

Administrere Lærlingundersøkelsen

På denne siden finner du informasjon til fylker og opplæringskontor som skal administrere Lærlingundersøkelsen.

ARTIKKEL | SIST ENDRET: 31.10.2024

Viktige datoer

Dato	Hendelse
7. oktober	Fylker og opplæringskontor kan logge inn i administrasjonsløsningen og distribuere undersøkelsen til lærlinger.
1. november	Siste dag for gjennomføring.
27. november	Publisering av resultater.



[Logg inn for å administrere Lærlingundersøkelsen](#)

Ny administrasjonsløsning

Høsten 2024 innfører vi et nytt system for å administrere og gjennomføre Lærlingundersøkelsen. Systemet er pilotert og utviklet i dialog med fylkeskommunen. Nedenfor finner dere mer informasjon om det nye administrasjonssystemet og hva fylkeskommunen og opplæringskontor har ansvar for i gjennomføringen

Roller og ansvar for administrering av Lærlingundersøkelsen

Fylkeskommunen har ansvaret for at Lærlingundersøkelsen blir gjennomført og fulgt opp lokalt.

Fylkeskommunens ansvar:

- lage en lokal gjennomføringsplan for Lærlingundersøkelsen
- gjøre seg kjent med hensikten med undersøkelsen, innholdet i den og den tekniske løsningen
- informere lærlingene i forkant av undersøkelsen. [Les mer her.](#)
- sørge for at tilganger til administrasjonsløsningen kommer på plass

Utsendelse til lærlinger tilknyttet et opplæringskontor

Fylkeskommunen kan samarbeide med opplæringskontorene for utsendelse av undersøkelsen til lærlinger og lærekandidater som er tilknyttet et opplæringskontor. Et opplæringskontor kan ha lærlinger som tilhører ulike fylker. Fylkeskommunen og opplæringskontoret sender derfor ikke nødvendigvis ut undersøkelsen til det samme utvalget lærlinger. Det er derfor viktig at fylkeskommunen har god dialog med opplæringskontorene rundt utsendelser av Lærlingundersøkelsen.

Utsendelse til lærlinger tilknyttet en frittstående lærebedrift

Fylkeskommunen må sende ut Lærlingundersøkelsen til lærlinger og lærekandidater som tilhører frittstående lærebedrifter.

- Det er kun mulig å sende 3 påminnelser til lærlinger og lærekandidater.
- Det er bare lærlinger og lærekandidater som ikke har svart på undersøkelsen som vil motta purring.

Logge inn i administrasjonsløsningen

For å gjennomføre Lærlingundersøkelsen må fylkeskommunen og opplæringskontor ha riktige tilganger til administrasjonsløsningen. Disse tilgangene styres gjennom Altinn Autorisasjon.

Vi anbefaler at fylkeskommunen og opplæringskontor sikrer at de har riktige

tilganger til løsningen i god tid før gjennomføringen.

For å få tilgang til administrasjonsløsningen for Lærlingundersøkelsen må du være registrert i Altinn for din virksomhet. I tillegg må du få tildelt tilgang til tjenesten «Lærlingundersøkelsen administrasjon».

Slik får du tilgang til administrasjonsløsningen

Jobber som	Ta kontakt med	Kommentar
Administrator i fylkeskommunen	De som styrer tilganger i Altinn for fylkeskommunen	<p>Den/de i fylkeskommunen som skal administrere undersøkelsen må få tilgang til tjenesten «Lærlingundersøkelsen administrasjon» i Altinn.</p> <p>Det viktig at du blir registrert under organisasjonsnummeret til fylkeskommunen.</p>
Ansatt i opplæringskontor	Daglig leder ved opplæringskontoret	<p>Den/de i opplæringskontoret som skal administrere undersøkelsen må få tilgang til tjenesten «Lærlingundersøkelsen administrasjon» i Altinn.</p> <p>Det er viktig at du blir registrert under organisasjonsnummeret til opplæringskontoret.</p>

Mer informasjon om styring av tilganger i Altinn

Dersom du har spørsmål vedrørende tilgangsstyring i Altinn eller trenger brukerstøtte til dette, kan du kontakte brukerstøtte hos Altinn.

[Informasjon for deg som styrer tilganger i Altinn](#)

[Informasjon om roller og rettigheter i Altinn](#)

Innlogging med ID-porten

Når du har fått riktig tilgang logger du deg inn i administrasjonsløsningen med ID-porten.

Hvem skal svare på Lærlingundersøkelsen?

- Lærlinger og lærekandidater som har vært i lære i mer enn 11 måneder per 1. oktober, skal svare på Lærlingundersøkelsen.
- Utdanningsdirektoratet henter informasjon fra VIGO-registeret om hvem dette gjelder.

[Nærmere beskrivelse av utvalget til Lærlingundersøkelsen](#)

Oppdater VIGO-registeret

Fylkeskommunen er ansvarlig for at lærlingene, faglige ledere og opplæringskontorer er registrert med all relevant informasjon.

Fra tidligere gjennomføringer har vi sett at det er mangler i registrene. Riktig e-postadresse og mobilnummer er en forutsetning for at undersøkelsene kan nå lærlingene og lærebedriftene.

- Sett derfor av tid til å rydde i registeret og til å oppdatere nødvendig informasjon i god tid før 1. oktober.
- Sjekk at listen inneholder riktig e-post/mobilnummer til lærlinger og lærekandidater som har vært i lære i mer enn 11 måneder per 1. oktober.
- Eventuelle rettelser skal gjøres i VIGO.
- Fristen for å gjøre rettinger i VIGO er 30. september kl. 12.00. Det er viktig at fristen overholdes da nytt og endelig uttrekk gjøres 1. oktober.
- Retting i nasjonale register (NxR). Det er noen fylker som har bedrifter som

ikke er registrert riktig i de nasjonale registrene NOR (nasjonalt register for opplæringskontorer) og NLR (nasjonalt register for lærebedrifter). Dersom dette ikke rettes opp i, vil ikke disse bedriftene være med i uttrekket til høstens undersøkelse.