

Føring av vitnemål og kompetansebevis i modulstrukturert opplæring for voksne

Vi beskriver her hvordan dere skal føre vitnemål og kompetansebevis i modulstrukturert opplæring for voksne, inkludert føring av godkjent realkompetanse.

ARTIKKEL | SIST ENDRET: 02.12.2024

Kompetansebevis i forberedende opplæring for voksne

Kompetansebevis skal gis som dokumentasjon for forberedende opplæring for voksne i de tilfellene der vilkårene for å få vitnemål ikke er oppfylt.

Kompetansebeviset skal vise standpunkt-, modul- og eksamenskarakterer som er oppnådd, og eventuelle opplysninger om godkjent realkompetanse i hver modul. Kompetansebeviset skal føres på samme måte som vitnemål. I overskriften fører dere: «Har gjennomført opplæring som omfatter». De fleste modulene skal ifølge læreplanverket ha modulvurdering. For disse modulene skal dere skal føre karakter i rubrikken for standpunktkarakter og FAM60 «Karakter gitt som modulvurdering» på kompetansebeviset.

Dersom deltakeren bare har fått opplæring i deler av en modul eller opplæringen avviker fra læreplanen i en modul slik at læreren ikke har grunnlag for å gi vurdering med karakter, skal dere føre «Ikke vurderingsgrunnlag» (IV) i standpunktkarakterrubrikken. I tillegg fører dere FAM03 «jf. vedlegg». På vedlegget til kompetansebeviset kan dere føre hvilken opplæring deltakeren har fått, og hvilke kompetansemål som eventuelt er nådd.

Opplæringsforskriften § 15-27

Vitnemål i forberedende opplæring for voksne

Deltakere har rett til å få vitnemål når de har fullført forberedende opplæring for voksne, og fått

sluttvurdering i norsk eller norsk for språklige minoriteter, engelsk, matematikk, naturfag og samfunnsfag. Når dere skal utstede vitnemål for forberedende opplæring for voksne, skal dere bruke samme oppsett som for ordinært grunnskolevitnemål, men dere skal bruke en ny blankett for forberedende opplæring for voksne. Dersom dokumentasjonen utstedes før ny blankett er trykt opp, kan dere bruke blanketten for grunnskoleopplæringen.

Dere fyller ut vitnemål for voksne privatister på samme måte, men bare med eksamenskarakter i de fagene som er tatt som privatist.

Opplæringsforskriften § 15-26

Kompetansebevis i videregående opplæring for voksne

Kompetansebevis er dokumentasjon på gjennomført videregående opplæring som ikke kvalifiserer for vitnemål eller fag-/svennebrev. For voksne som får opplæring i modulstrukturerte læreplaner, skal de få kompetansebevis dersom de har fullført én eller flere moduler eller deler av moduler. Kompetansebeviset skal vise midtveisvurderinger med karakter som ble gitt ved avslutningen av moduler, opplysninger om godkjent realkompetanse i moduler, og eventuelle standpunkt- og eksamenskarakterer i fag.

Kompetansebeviset skal føres på samme måte som vitnemål. I overskriften fører dere: «Har gjennomført opplæring som omfatter». Modulene skal ifølge læreplanverket ha midtveisvurdering med karakter ved avslutningen av modulen. For disse modulene skal dere føre karakteren i rubrikken for standpunktkarakter og FAM61 «Karakter gitt som midtveisvurdering» på kompetansebeviset.

Opplæringsforskriften § 15-29

Vitnemål i videregående opplæring for voksne

Vitnemål er dokumentasjon på et fullført og bestått videregående opplæringsløp som gir studie- og/eller yrkeskompetanse. Deltakerne har fullført og bestått et modulstrukturert opplæringsløp når de har fullført alle modulene og bestått eksamen i tråd med læreplanverket.

Vitnemålet skal vise eksamenskarakterer og eventuelle standpunktkarakterer.

Opplæringsforskriften § 15-29

Godkjent realkompetanse for deltakere i forberedende og videregående opplæring for voksne

Voksne deltakere som er realkompetansevurdert, kan få vurderingen «Godkjent». Godkjent betyr at modulen er bestått. Godkjent realkompetanse i hele moduler fører dere på kompetansebeviset, eventuelt

vitnemålet, med fagkode og fagnavn. Dere fører «Godkjent» i rubrikken for eksamenskarakter og FAM18 «Realkompetansevurdert». Dere fyller rubrikken for standpunktkarakter og eksamensform med en stiplet linje.

Godkjent realkompetanse i deler av en modul fører dere på kompetansebevis med fagkode og fagnavn og eventuelt omfang på vanlig måte. Dere fører en stiplet linje i rubrikkene for standpunkt- og eksamenskarakter med FAM03 «Jf. vedlegg». I vedlegget fører dere følgende:

«Følgende deler av modulen <FAGKODE><FAGNAVN> er godkjent etter realkompetansevurdering:». Deretter gjør dere rede for de delene av modulen som er vurdert og godkjent.

Når dere fører opplæring som er dokumentert ved realkompetansevurdering, skal dere i rubrikken «år» føre det året vurderingen ble foretatt.

Opplæringsloven § 18-8 og opplæringsforskriften § 15-5