

VEDLEGG TIL LÆREKONTRAKT

Skal bare fylles ut i de tilfeller der flere lærebedrifter skal samarbeide om opplæringen, jf. opplæringsforskriften § 6-14. Fyll ut de aktuelle feltene.

Mottatt dato:
Journalnummer:

1. Lærlingen

Lærefag:	Programområdekode:		
Lærlingens etter- og fornavn:	Fødselsnummer:		
Bostedsadresse:	Postnummer:	Poststed:	
E-post:	Telefon:		
Hjemstedsadresse (folkeregistrert adresse) per 1. mars:	Postnummer:	Poststed:	Fylke:

2. Opplæring

Fyll ut informasjonen til lærebedriftene som har delt ansvaret for de ulike delene av opplæringen, jf. opplæringsloven § 7-2

LÆREBEDRIFT 1

Fylles ut av lærebedriften som kontrakt om opplæring er inngått med, jf. opplæringsloven § 7-2.

Bedrift:	Organisasjonsnummer:		
Lokalt navn:			
Postadresse:	Postnummer:	Poststed:	
E-post:	Telefon:	Kontonummer:	
Læretiden gjelder fra:	Læretiden utløper:	Kompetansemål (spesifiser gjeldende mål):	

LÆREBEDRIFT 2

Bedrift:	Organisasjonsnummer:		
Læretiden gjelder fra:	Læretiden utløper:	Kompetansemål (spesifiser gjeldende mål):	
Faglig leder:	Faglig leders fødselsdato (6 siffer):	Representant for de ansatte:	
Det er inngått arbeidsavtale i samsvar med arbeidsmiljøloven § 14-6 datert:			<input type="checkbox"/> Avtalen er vedlagt
Sted:	Dato:	Faglig leders underskrift:	
.....	

LÆREBEDRIFT 3

Bedrift:	Organisasjonsnummer:		
Læretiden gjelder fra:	Læretiden utløper:	Kompetansemål (spesifiser gjeldende mål):	
Faglig leder:	Faglig leders fødselsdato (6 siffer):	Representant for de ansatte:	
Det er inngått arbeidsavtale i samsvar med arbeidsmiljøloven § 14-6 datert:			<input type="checkbox"/> Avtalen er vedlagt
Sted:	Dato:	Faglig leders underskrift:	
.....	

LÆREBEDRIFT 4

Bedrift:		Organisasjonsnummer:	
Læretiden gjelder fra:	Læretiden utløper:	Kompetansemål (spesifiser gjeldende mål):	
Faglig leder:	Faglig leders fødselsdato (6 siffer):	Representant for de ansatte:	
Det er inngått arbeidsavtale i samsvar med arbeidsmiljøloven § 14-6 datert:		<input type="checkbox"/> Avtalen er vedlagt	
Sted:	Dato:	Faglig leders underskrift:	
.....	

3. Fordeling av ansvar

Samarbeidene lærebedrifter oppgir hvem som har ansvaret for oppgavene i opplæringsforskriften § 6-14 første ledd bokstav a-d.

Samtale om utvikling etter opplæringsforskriften § 9-6	Ansvarlig bedrift:
Halvårsvurdering etter opplæringsforskriften §§ 9-13 og 15-9	Ansvarlig bedrift:
Oppmelding til eksamen etter opplæringsforskriften § 9-27 tredje ledd og fag- og svenneprøve, praksisbrevprøve og kompetanseprøve etter § 9-56	Ansvarlig bedrift:
Rapportering til fylkeskommunen etter opplæringsloven § 7-11 andre ledd og opplæringsforskriften § 6-16	Ansvarlig bedrift: